MUNICIPIUL LUGOJ
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ COMUNITARĂ
COMPARTIMENT RESURSE UMANE SALARIZARE
PIAȚA VICTORIEI, NR. 4, COD FISCAL 16817664
TEL. 0256 351441, 0256 329961; FAX 0256 329961
NR. 14260 / 16.09. **2020**

A P R O B
DIRECTOR EXECUTIV
Asistent Social Angelica Uscat

Consiliul Local al Mun. Lugoj
Direcția de Asistență Socială Comunitară
LUGOJ
ROMÂNIA

ANUNT DE OCUPARE PE DURATĂ DETERMINATĂ
A POSTURILOR CONTRACTUALE PE PERIOADA STARII DE ALERTĂ

Direcția de Asistență Socială Comunitară anunță posibilitatea ocupării fără concurs, pe durată determinată, a următoarelor posturi vacante:

Serviciul/centrul/compartimentul	**Funcția**	**Tip post (perioada angajare)**	**Nr. posturi**
Cantina de Ajutor Social	**Șofer, tr.I A**	**Determinată**	**1**
Serviciul Asistență Socială Specializată	**Ingrijitor persoane vârstnice**	**Determinată**	**2**
Centrul de zi pentru copiii aflați în situații de risc de separare de părinți - Măguri	**Îngrijitor curățenie**	**Determinată**	**1**

Ocuparea fără concurs a unui post vacant sau temporar vacant pe perioada stării de alertă se realizează conform prevederilor art.27 din Legea nr.55/2020, în funcţie de nevoile determinate de prevenirea şi combaterea situaţiei care a generat starea de alertă şi exclusiv pentru activităţi legate de aceasta, pentru o durată determinată, ce nu poate depăşi 30 de zile de la data încetării stării de alertă.

Condiții generale și specifice de ocupare a posturilor:
Poate participa la concursul pentru ocuparea unui post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplineşte următoarele condiţii generale:
a)are cetăţenia română, cetăţenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparţinând Spaţiului Economic European şi domiciliul în România;
b)cunoaşte limba română, scris şi vorbit;
c)are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
d)are capacitate deplină de exerciţiu;
e)are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;
f)îndeplineşte condiţiile de studii şi, după caz, de vechime sau alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;
g)nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra umanităţii, contra statului ori contra autorităţii, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiţiei, de fals ori a unor fapte de corupţie sau a unei infracţiuni săvârşite cu intenţie, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcţiei, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice:

Șofer, tr.IA:

- Studii generale/medii absolvite cu certificat/diplomă de bacalaureat ori școală profesională absolvită cu certificat de calificare;
- Permis de conducere profesionist categoria B + C
- Vechime minimă în muncă pe postul de șofer – 5 ani
- Aviz medical pt. conducătorii auto in termen de valabilitate (valabilitate 1 an de la emitere)
- Aviz psihologic pentru siguranța circulației valabil (valabilitate 1 an de la emitere)

Îngrijitor persoane vârstnice:

- Studii generale
- Vechime in muncă – 6 luni

Îngrijitor curățenie:

- Studii generale
- Vechime in muncă – 6 luni

Acte necesare:

- cererea, în care se menţionează postul pentru care doreşte să concureze, însoţită de declaraţia privind consimţământul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal conform prevederilor Legii nr. **190/2018** privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) **2016/679** al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei **95/46/CE** (Regulamentul general privind protecţia datelor), cu modificările ulterioare - anexele nr. 2 şi 5 la prezentul anunt;
- copia actului de identitate în termen de valabilitate, certificat de naştere, certificat de căsătorie, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum şi copiile documentelor care atestă îndeplinirea condiţiilor specifice ale postului;
- copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverinţe care atestă vechimea în muncă, în meserie şi/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- cazierul judiciar sau o declaraţie pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să îl facă incompatibil cu funcţia pentru care candidează - anexa nr. 3 la prezentul anunt;
- adeverinţa medicală eliberată de medicul de familie sau certificat medical din care să rezulte că este apt din punct de vedere fizic şi neuropsihic pentru exercitarea activităţii pentru postul pentru care candidează (se acceptă şi documentul primit pe e-mail de la medicul de familie al candidatului);
- curriculum vitae, model comun european;
- declaraţie pe propria răspundere că este/nu este încadrat/încadrată la o altă instituţie publică sau privată şi nu se află în situaţia de carantină sau izolare la domiciliu - anexa nr. 4 la prezentul anunt;
- declaraţie pe propria răspundere că nu a fost lucrător al Securităţii sau colaborator al acesteia, în condiţiile prevăzute de legislaţia specifică (funcţie publică) - anexa nr. 6 la prezentul anunt.

Candidații trimit documentele pe adresa de e-mail: **resurse_dasc.lugoj@yahoo.com**.
Informații suplimentare se pot obține la numărul de telefon 0256-351441, interior 274.
Data limită până la care se depun dosarele: 18.09.2020.
Data selecției dosarelor: 21.09.2020.
Rezultatul va fi publicat în maxim 24 de ore de la data selecției dosarelor.
În situaţia în care se depun mai multe dosare pentru un singur post, iar după selecţia dosarelor sunt admişi mai mulţi candidaţi, se organizează proba de interviu.
La afișarea rezultatului selecției dosarelor se va publica data de organizare a probei de interviu, în cazul în care sunt admiși mai mulți candidați la selecția dosarelor.

Numirea se face prin Decizia Directorului executiv și încetează de drept în cel mult 30 de zile de la data încetării stării de alertă, conform prevederilor art.27 din Legea nr.55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea şi combaterea efectelor pandemiei de COVID-19.

AVIZAT PENTRU LEGALITATE
Consilier juridic Ciprian Muntean

Comp.Resurse Umane-Salarizare
Insp.Liliana Trif

ANEXA nr. 2: CERERE pentru înscriere la selecţia dosarelor, angajare fără concurs pe perioadă determinată, personal contractual, în baza art. 27 din Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea şi combaterea efectelor pandemiei de COVID-19

Subsemnatul(a), ..., cu domiciliul în localitatea ....., str. ..... nr. ....., ap. ....., judeţul ....., telefon ....., mobil ....., posesor/posesoare al/a C.I. seria ..... nr. ....., eliberat de ..... la data de ....., vă rog să îmi aprobaţi depunerea dosarului pentru angajarea pe perioadă determinată, conform art. 27 din Legea nr. **55/2020** privind unele măsuri pentru prevenirea şi combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, pe postul de ..... din cadrul Centrului/Serviciului .....
.....
.....

Dosarul de înscriere le selecţie conţine următoarele documente:
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Semnătura .....

Data .....

ANEXA nr. 3: DECLARAŢIE*) pe propria răspundere privind antecedentele penale

Subsemnatul(a), ..., posesor/posesoare al/a C.I. seria ..... nr. ....., eliberată de ..... la data de ....., domiciliat(ă) în ....., cunoscând prevederile art. 326 din **Codul penal** privind falsul în declaraţii, declar pe propria răspundere că nu am antecedente penale şi nu fac obiectul niciunei proceduri de cercetare sau de urmărire penală.

Data ..... Semnătura .....

*) Prezenta declaraţie este valabilă până la momentul depunerii cazierului judiciar, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

ANEXA nr. 4: DECLARAŢIE pe propria răspundere

Subsemnatul(a), ..., posesor/posesoare al/a C.I. seria ..... nr. ....., eliberată de ..... la data de ....., domiciliat(ă) în ....., declar pe propria răspundere că sunt/nu sunt încadrat/încadrată la o altă instituţie publică sau privată şi, în conformitate cu prevederile Ordinului ministrului sănătăţii nr. **414/2020** privind instituirea măsurii de carantină pentru persoanele aflate în situaţia de urgenţă de sănătate publică internaţională determinată de infecţia cu COVID-19 şi stabilirea unor măsuri în vederea prevenirii şi limitării efectelor epidemiei, cu modificările şi completările ulterioare, nu mă aflu în situaţia de carantină sau izolare la domiciliu şi am luat cunoştinţă de prevederile art. 326 din **Codul penal** privind falsul în declaraţii şi de cele ale art. 352 din **Codul penal** cu privire la zădărnicirea bolilor.

Data ..... Semnătura .....

⊟ANEXA nr. 5: DECLARAŢIE

Subsemnatul(a), ..., declar că am luat cunoştinţă de drepturile mele conform legislaţiei în materie de prelucrare de date cu caracter personal, în conformitate cu Regulamentul (UE) nr. **679/2016**, şi îmi exprim consimţământul pentru prelucrarea datelor prevăzute în cererea de înscriere la selecţia dosarelor, angajare fără concurs pe perioadă determinată, personal contractual, în baza art. 27 din Legea nr. **55/2020** privind unele măsuri pentru prevenirea şi combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, iar pentru cei declaraţi admişi, pe toată durata angajării.

Refuzul acordării consimţământului atrage imposibilitatea participării la concurs.

|_| DA, sunt de acord.

|_| NU sunt de acord.

Menţionez că sunt de acord cu afişarea numelui în lista cu rezultatele concursului, publicată pe internet, la adresa **DASC Lugoj.**

Semnătura .....

Data .....

⊟ANEXA nr. 6: DECLARAŢIE pe propria răspundere

Subsemnatul/Subsemnata, ... (numele şi toate prenumele din actul de identitate, precum şi eventualele nume anterioare), cetăţean român, fiul/fiica lui ..... (numele şi prenumele tatălui) şi al/a ..... (numele şi prenumele mamei), născut/născută la ..... (ziua, luna, anul) în ..... (locul naşterii: localitatea/judeţul), domiciliat/domiciliată în ..... (domiciliul din actul de identitate), legitimat/legitimată cu ..... (felul, seria şi numărul actului de identitate), cunoscând prevederile art. 326 din **Codul penal** cu privire la falsul în declaraţii, după luarea la cunoştinţă a conţinutului Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. **24/2008** privind accesul la propriul dosar şi deconspirarea Securităţii, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. **293/2008**, cu modificările şi completările ulterioare, declar prin prezenta, pe propria răspundere, că am fost/nu am fost lucrător al Securităţii sau colaborator al acesteia.

..... (data)

..... (semnătura)